

Desenvolvimento de novas funcionalidades no sistema do Prêmio CAPES de TESE e melhorias em funcionalidades já existentes

Área Demandante:

CECOL/GAB/PR e DTI

Responsáveis pelas informações:

Marcus Vinícius Gomes Caixeta

Dayeme Silva de Pinho

Luciana Medeiros Andrade

Descrição:

O sistema do Prêmio CAPES de Tese deverá ser evoluído para atender os requisitos do prêmio 2020.

Requisitos Preliminares:

1. Criar perfis de acordo com o papel desempenhado no sistema:
 - Gestores do sistema na CAPES,
 - Coordenadores de Programa de Pós-Graduação cadastrados na Plataforma Sucupira
 - Membros das Comissões do PCT.
2. Usar a Plataforma Sucupira como origem das informações exibidas no PCT, na fase de Inscrição.
3. Integrar com o ORCID para realizar cadastro de Autor, Orientador e Coorientador para premiação.
- **Processos Automáticos.**
4. Atualizar informações da inscrição do PCT com base em alteração ocorridas na Plataforma Sucupira, em teses aceitas no PCT. Essa ação deverá estar disponível desde a data de início até a data de finalização do Prêmio e será realizada por processo automático.
5. Realizar a leitura do conteúdo dos arquivos carregados no sistema e a validação deste conteúdo com as informações recuperadas da Plataforma Sucupira e confirmadas pelo Coordenador do programa. Essa validação acontecerá na Inscrição e na Análise Documental e será realizada por processo automático.
6. Realizar a premiação de Autores, Orientadores e Coorientadores no ORCID para o prêmio e o Grande Prêmio.
- **Item disponível conforme perfil x Fase do prêmio.**

7. Realizar o upload e download de arquivos (um ou todos) em formato PDF e excel. Essa ação deverá estar disponível no Gerenciar Prêmio, na Inscrição, na Análise Documental e no Emitir Parecer Final do Prêmio e do Grande Prêmio
- **Item disponível aos gestores dos sistemas na CAPES.**
8. Realizar o controle, por fase, de e-mail encaminhados aos atores registrados no PCT. Essa ação poderá ser realizada em qualquer fase do PCT
9. Realizar acompanhamento histórico das informações alteradas no PCT devido a atualização de informações da tese no Sucupira. Essa ação deverá estar disponível desde a data de início até a data de finalização do Prêmio.
10. Gerar e emitir o relatório dos Programas com Teses Defendidas por ano e por IES.
11. Manter o cadastro de Fases do prêmio, informando habilitação ou não no Prêmio corrente.
12. Manter o cadastro de Itens de Checklist, informando habilitação ou não no Prêmio corrente.
13. Manter o cadastro de Tipos de Documentos, informando habilitação ou não no Prêmio corrente.
14. Cadastrar o Prêmio, com base em Edital publicado no Diário Oficial, com as informações necessárias à:
 - Cadastro com informações das Publicações realizada no Diário Oficial vinculadas ao evento.
 - Cadastro com os Itens do Checklist obrigatórios ou não para a inscrição da tese no evento.
 - Cadastro com os tipos de documentos obrigatórios ou não para a inscrição da tese no evento.
 - Cadastro do Cronograma por fases do evento com identificação de início e fim do evento e a situação do mesmo.
 - Cadastro dos parâmetros por fases do evento com identificação e valor do item parametrizado
 - Cadastro das Comissões do Grande Prêmio com indicação da Grande Área, Área de avaliação e área de conhecimento que irá compor cada comissão.
15. Gerar e emitir o relatório das Inscrições por Situação, Área de Avaliação e IES.
16. Gerar e emitir o relatório por Prêmio para gestão e controle da Fase de Inscrição.
17. Realizar a Análise Documental das teses somente em inscrições finalizadas.
18. Disponibilizar para a Análise Documental filtro de pesquisa por área de avaliação, título da tese, autor, IES, situação da tese inscrita.
19. Realizar download de arquivos (um ou todos), após finalizada a fase da Análise Documental.
20. Realizar registro nos itens do Checklist validados ou não na análise documental
21. Gerar e emitir o relatório dos Membros da Banca.
22. Identificar os consultores, docentes e participantes externos impedidos ou habilitados participar da comissão, com base no índice AtuacaCAPES.
23. Atribuir consultores habilitados à comissão
24. Possibilitar a inclusão de membros diretamente na comissão, sem passar pela atribuição do consultor.
25. Gerar e emitir relatórios para visualização e controle dos ganhadores do Prêmio, Menção Honrosa e Grande Prêmio.

26. Gerar e emitir relatórios para gestão e controle das Comissões do Prêmio e Grande Prêmio por comissão e por parecer final.
27. Gerar e emitir relatórios para gestão e controle das Comissões do Grande Prêmio por parecer emitido.
28. Gerar e emitir o relatório de “Membros das Comissões”.
29. Gerar e emitir o relatório de “Teses Selecionadas”.
30. Realizar a premiação de anos anteriores de Autores, Orientadores e Coorientadores no ORCID para o prêmio e o Grande Prêmio.

➤ **Item disponível para Coordenador de Programa da Pós-graduação registrado na Plataforma Sucupira**

31. Permitir Inscrições pelo Coordenador de Programa, seja de programa em rede ou não. Não permitir inscrições por coordenadores secundários da rede.
32. Sinalizar durante a Inscrição da tese que a atualização das informações da tese só poderá ser realizada por meio da Plataforma Sucupira.
33. Solicitar a confirmação da completude das informações da tese recuperadas da Plataforma Sucupira
34. Vincular a inscrição da tese ao programa e não ao coordenador. Dessa forma, o coordenador de mais de um programa poderá realizar a inscrição de uma tese de cada programa.
35. Classificar as inscrições pelo programa e área de avaliação.

Possibilitar o registro e a emissão dos comprovantes da inscrição, que poderão ser salvos ou impressos.

➤ **Item disponível para membros das comissões e Presidente das Comissões do PCT**

36. Realizar o download de arquivos (um ou todos) em formato PDF e excel na Seleção de Teses do Prêmio e do Grande Prêmio.
37. Realizar consulta ao Currículo Lattes no CNPQ para apresentar o currículo do autor da tese a ser analisada.
38. Visualizar e realizar o download de todas as teses indicadas para a comissão.
39. Realizar a seleção e a emissão de parecer das teses avaliadas por ele.
40. Emitir os relatórios “Pareceres Comissão” e “Parecer sobre autor”

➤ **Item disponível somente para o Presidente das Comissões do PCT**

Presidente das Comissões deverão conseguir realizar a emissão de Parecer Final indicando as teses premiadas pela comissão.

Expectativa de Prazo (semestre/ano):

Assinalar uma única opção para INÍCIO e outra para TÉRMINO					
	INÍCIO			TÉRMINO	
2020	1º SEMESTRE: X	2º SEMESTRE:		1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:
2021	1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:		1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:



2022	1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:		1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:
2023	1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:		1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE: X

Metas:

Ano	Meta
2020	1º semestre – versão final do sistema com todas as funcionalidades, ferramentas e integração com o AtuacaoCAPES e o ORCID em funcionamento.
2021	
2022	
2023	



Avaliação Técnica de Ação

(PREENCHIMENTO DTI)

PRAZO PREVISTO (semestre/ano):

Assinalar uma única opção para INÍCIO e outra para TÉRMINO					
	INÍCIO			TÉRMINO	
2020	1º SEMESTRE: X	2º SEMESTRE:		1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:
2021	1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:		1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:
2022	1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:		1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:
2023	1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:		1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE: X

Unidade DTI Responsável (DTI | CGS | CGII): CGS



Subunidade DTI Responsável (CSAB, NDI, CSAE...): CSAPG

Observações Técnicas, Ações Internas necessárias ou Necessidade de Aquisição/Melhorias:

[CSAPG] O sistema do Prêmio CAPES de Tese deverá ser redensenvolvido usando a atual arquitetura PHP da CAPES (Laravel + Angular), o que tornará sua manutenção e evolução mais fácil, por ter impacto em todos os módulos, talvez não seja exequível em 1 ano apenas.

[CSAPG] Equipe CSAPG_PHP_1 com: 2 desenvolvedores PHP, 1 analista de requisitos, 1 testador com conhecimento em automação de testes, um analista de dados e um gerente Scrum Master, capacidade de paralelizar 2 projetos com eficiência. Por problemas de espaço físico, esta equipe efetua revezamento de recursos na CAPES.

[CSAPG] A comunicação entre os desenvolvedores e entre o cliente e os analistas é feita em grupos de whatsapp, faz-se necessária a análise e adoção de ferramenta de comunicação ágil acessível fora da CAPES (Mattermost não tem notificação).

[CSAPG] Criar ação interna contemplando a implantação de uma ferramenta de comunicação.

[CSAPG] O pleno funcionamento em modelo ágil, depende de definição de pipeline devops.

[CSAPG] A manutenção adaptativa deve ser prevista para todos os anos do PDTIC, pois sempre há alterações no processo previsto no edital.

[CSAPG] Tópico 1: Já implementado, o que não acontece é a configuração dinâmica de um novo perfil.

[CSAPG] Tópico 2: A integração já existe, foi mapeado que há necessidade de ajuste na consistência destas informações, o que demanda diálogo com a DAV para melhoria na Plataforma SUCUPIRA.

[CSAPG] Tópico 5: Exige treinamento de recurso em IA, e preparação de agente no Watson para tratar o conteúdo das Teses inscritas contra os metadados.

[NDI] Relacionada com a Ação interna proposta pelo NADC para implementar BigData.



[CSAPG] Tópico 6 e 30: Depende de implementação de interface de serviço para gravação de distinção no ORCID pela equipe do CONECTIBR.

[CSAPG] Entendemos que os vários tópicos listados que já se encontram implementados, foram listados por conta da sinalização de necessidade de reconstrução do sistema.

[CSAPG] Aconselho incluir o item mais impactante do backlog dos prêmios - PCT, PVC, PCI e PCN - a construção do índice “conspre - Consulta prêmios” que unificará o histórico de todos os prêmio desde 2006, modernizando a tecnologia de consulta de cada um, **eliminando os custo de manutenção em tecnologias diferentes, melhorando o controle de riscos de segurança inerentes à defasagem tecnológica,** e possibilitando a construção da dashboards padronizados.

[CGS] Ação contínua. Demanda equivalente mapeada pela CSAPG (equipe do Edmilson). Parecer sobre o prazo: inviável. Sugere-se, como proposta, que a ação seja atendida até o término da vigência do PDTIC.

[GOV] Prazo revisto e em acordo com os envolvidos.

[CGII] CGII e equipe Devops precisam migrar a aplicação para a esteira de desenvolvimento no Openshift e liberar a equipe de desenvolvimento para personalizar os testes automatizados. Escolher momento adequado com a área para a implantação do Devops.

[NADC] - Envolver 1 AD no projeto.